**OF. ORD. Nº** 025/2018

**ANT. :** Of. Ord. Nº 2-2018 de fecha 25.04.2018 de Sra. Fiscal, Pamela Morales.

 **MAT. :** Informa lo que indica.

 **CASABLANCA**, 02 de mayo de 2018.

**DE : SECRETARIO MUNICIPAL.**

 **A : SRA. PAMELA MORALES M.**

 **FISCAL**

 En relación a lo solicitado en su Oficio del Antecedente, en cuanto a remitir copias autorizadas de Decretos Alcaldicios que nombran a los Encargados de Movilización desde al Año 2000 en adelante, puedo manifestar a Ud. que el Departamento de Recursos Humanos debe registrar en la hoja de vida de cada funcionarios todos los cometidos relevantes del funcionario, en este caso los nombramientos, por lo que sugiere a Ud. y a fin de agilizar la obtención de los antecedentes oficie a dicha unidad a fin de que indique los números de Decretos Alcaldicios que correspondan a estos nombramientos para proceder a certificarlos. Puedo agregar, que dicha información debiera estar registrada en el SIAPER.

 A fin de aportar antecedentes, esta unidad ha recabado información histórica de los funcionarios que han estado como encargados de Movilización, los que paso a nombrar:

Eduardo Villalón Bórquez.

Laura Pulgar Aranda (Oct. a Dic. 2014)

Juan Saavedra Salazar

Osvaldo González Lara

Jorge Plaza Huerta

 Atentamente,

  **Leonel Hto. Bustamante González**

 **Secretario Municipal**

**DISTRIBUCION :**

1.- Sra. Pamela Morales M.

2.- Archivo Secretaría Municipal.

 LBG/lbg.